

# Bregninge-Bjergsted-Alleshave Menighedsråd

<b>Menighedsrådsmøde</b>	Onsdag, den 23. oktober 2024 kl. 19.00 i Sognehuset, Kaldredvej 22, Bregninge.
<b>Indkaldt:</b> Menighedsrådsmedlem Anni Vognstoft, Christina Morsing, Kirsten Øriis Bjerrum, Dorthe Laursen, Mogens Kristiansen, Rikke Nautrup, medarbejderrepræsentant Tine Sørensen og regnskabsfører Hanne Busch. <b>Endvidere sendes dagsordenen til:</b> Stedfortræder Hans-Erik Olsen og Henrik Linde	<b>Fra punkt: 132.</b> <b>Til punkt: 149.</b>
<b>Cc:</b> Organist, Kirkesanger og Webmaster	<b>Indledning:</b> Mogens Kristiansen
<b>Afbud:</b>	<b>Referent:</b> Christina Morsing
<b>Til stede:</b>	<b>Kaffe/brød:</b> Rikke Nautrup

<b>Punkt:</b>	<b>Dagsorden: Åben</b>	<b>Referat:</b>
<b>132.</b>	Indledning.	
<b>133.</b>	Godkendelse af dagsorden.	
<b>134.</b>	Fremlæggelse med henblik på godkendelse af regnskabet pr. juli kvartal 2024 ved regnskabsføreren. Kvartalsregnskabet udsendes inden mødet.	Godkendt
<b>135.</b>	Endelig godkendelse af budget 2025. Budgettet fremlægges af regnskabsføreren og formanden. Budgettet udsendes inden mødet.	Godkendt Bregninge-Bjergsted-Alleshave sogns menighedsråd, cvr-nr. 17458817, Budget 2025, endelig budget afleveret d. 23-10-24 19:31
<b>136.</b>	Det er tid at bestille kalender/minihåndbog 2025. Hvem ønsker at modtage en kalender for 2025?	Kirsten, Dorthe, Jens, Stig
<b>137.</b>	Menighedsrådet skal tage stilling til hvilken landskabsarkitekt, som skal afgive alternativt tilbud på projektering og udbud vedr. "Lunden." Punktet fremlægges af formanden.	Der arbejdes videre med Anne Staunskær
<b>138.</b>	Menighedsrådet skal tage stilling til forslag fra Organisten om indgåelse af fast aftale om stemning af klaveret i Sognehuset en gang om året. Punktet fremlægges af formanden.	Christopher får lavet en aftale
<b>139.</b>	Godkendelse af diverse arbejder/investeringer:	Køb af gran og thuja. Sensor på Bregninge Kirkegård

		Datalocker til Bjergsted Kirke
<b>140.</b>	Nyt fra medarbejderne ved Graveren – herunder: a) eventuelt nyt om grandækningskurset den 22. oktober 2024 kl. 9.00 – 15.00 i Bregninge.  b) Status vedr. udlejning af Sognehuset.	En rigtig god dag  Det går ok
<b>141.</b>	Siden sidst, herunder blandt andet: a) Formandsmøde med præster i Sognehuset den 24.09.2024. b) Menighedsrådsmøde i Sognehuset v/Otto Lundgård, den 25.09.2024. c) Høstgudstjeneste med kaffe/rundstykker den 29.09.2024. d) Bæredygtighed i kirken – kursus i Roskilde den 10.10.2024 (Tine og Kirsten deltog).	a) BBA og VA har sagt ok. Vi afventer FS om en kirkegårdsdag  b) Ok aften. Underholdende  c) Dejlig søndag – Måske kan vi gentage det. d) Vi har hørt efter i timen. Mangler det med affugtere.
	<b>Meddelelser/orientering/beslutninger/godkendelser /status med videre:</b>	
<b>142.</b>	Formanden: a) Nyhedsbrev fra biskoppen. b) Fælles menighedsrådsmøde med VA og FS den 13. marts 2025 med indlæg ved professor Lisbet Christoffersen. c) Fakturering af kistevognen til Bjergsted. d) Sognehuset udlejet til demenskoret. e) Regnskabskontoret ønsker kopi af referat fra konstitueringsmødet i november. f) Nyt fra Landsforeningen af Menighedsråd. a) Indsættelsesgudstjeneste af provst Maj Britt Færk Justesen den 10.11.2024 i Reerslev kl. 11.00 og i Finderup kl. 14.00 med efterfølgende reception. b) Live storytelling af Jobs bog. c) Retningslinjer for opsætning af el-ladestandere ved præstegårde. d) Folkekirkens pris for det gode arbejdsmiljø. e) Obligatorisk introkursus for nyansatte den 05.11.2024 i Roskilde. f) Jazzmusik over den danske sangskat. g) CO2 storage	b) Bregninge Sognehus C) Er leveret. Også til Allehave  a) Jens deltager måske
<b>143.</b>	Præsten:	Forsøgsordning: November md. Læse fra Biblen 2020. December md. Velkomst i stedet for ind og ud. Hvor mange smørrebrød pr person? 2+ost (Tine tre) Ferie i uge 45

<p><b>144.</b></p>	<p>Kontaktpersonen:</p> <p>a) Personalesituationen generelt.  b) Referat fra personalemøde den 01.10.2024.  c) Regnskabskontoret har indvilget i at forestå ansøgning vedr. AMU-kurser med videre.  d) Opgørelse over udgifter/tilskud til AMU-kursus i foråret 2024.  e) Gravermedhjælper tilmeldt 2. del af AMU-kursus som afvikles i 2025.</p>	<p>b) Godt medarbejdermøde. Opfølgning på tidsregistrering og ferieafholdelse  Det store medarbejdermøde 3.5 2025  c) Provstiet dækker evt. underskud.  e) 9.12-21.3.</p>
<p><b>145.</b></p>	<p>Kassereren/økonomi:</p> <p>a)</p>	
<p><b>146.</b></p>	<p>Kirke-Kirkegårds- og præstegårdsudvalget, herunder:</p> <p>a) Oversigt over graverens/gravermedhjælpernes forbrug af timer til vedligeholdelse udsendes inden mødet.</p> <p>b) Bregninge kirke/kirkegård:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nyt bundløb i gennemløbsbrønd fra graverkontoret - noget nyt?</li> <li>• De forvitrede sten i tårnet, i skibet mod tårnet og gavlvæggen over våbenhuset – noget nyt?</li> <li>• Faktura vedr. reparation af Elton Sharp – noget nyt?</li> <li>• Bestilling af opretning af belægning?</li> <li>• Møde vedr. nyt lydanlæg i Bregninge?</li> </ul> <p>c) Sognehuset:</p> <p>d) Præstegården:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forsatsrammer i kælderen?</li> <li>• Færdiggørelse af vinduet?</li> </ul> <p>e) Præsteskoven:</p> <p>f) Bjergsted kirke/kirkegård:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Behandling af borebiller i tagkonstruktionen – noget nyt?</li> <li>• Hvordan går det med fugtigheden i kirken?</li> </ul> <p>g) Alleshave kirke/kirkegård:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bestilling af kistevoan?</li> </ul>	<p>a) Liste til graverne lige efter kirkesyn. Der er løbende opfølgning på ekstra vedligeholdelse. Oversigt taget til efterretning.</p> <p>Det anbefales at der strømpefores men vi ser lige tiden an  Afventer murer.  Nej.  Bjarne ser på opretning i det nye år.  Kirsten indkalder.  Tilbud på rengøring af Bregninge kirkeloft - godkendes</p> <p>Se efter gode tilbud på Moccamaster kaffemaskiner.</p> <p>d) Nyt blandingsbatteri til køkkenet.  Christina kontakter VVS  Der arbejdes på køkkenskabene  Bestilling af spuling af kloak, Kirsten bestiller</p> <p>Kirsten kontakter Klaus Falk skovmand ang. stammerne.</p> <p>Kirsten indhenter tilbud på borebiller.</p> <p>Tine aflæser måler.  Godkender tilbud på kalkning af kirken.</p> <p>Tilbud på kalkning, Kirsten undersøger det nærmere inden vi godkender.</p>
<p><b>147.</b></p>	<p>Aktivitetsudvalget:</p> <p>a) Julekoncert i Føllenslev 15.12.2024 ved Odsherred Kammerkor.</p>	

<b>148.</b>	Børne- og Ungeudvalget: a) Halloween den 31.10.2024 kl. 17.00.	Måske uden spising da børnene skal ud og tricke
<b>149.</b>	Eventuelt.  Indledning til kommende MR-møde den 20. november 2024 ved Rikke Nautrup og kaffe/brød ved Tine Sørensen.	Kagen udskydes til næste møde

**Allehave, den 15. oktober 2024**

Venlig hilsen

Jens Bendix Nielsen

Menighedsrådsformand

Anni Vognstoft

Kirsten Øriis Bjerrum

Christina Morsing

Rikke Nautrup

Marit Dorthe Augusta Laursen

Per Mogens Kristiansen

Jens Bendix Nielsen