

Bregninge-Bjergsted-Allehave Menighedsråd

Menighedsrådsmøde	Onsdag, den 13. september 2023 kl. 19.00 i Sognehuset, Kaldredvej 22, Bregninge.
Indkaldt: Menighedsrådsmedlem Anni Vognstoft, Christina Morsing, Kirsten Øriis Bjerrum, Dorthe Laursen, Mogens Kristiansen, Rikke Nautrup, medarbejderrepræsentant Tine Sørensen og regnskabsfører Hanne Busch. Endvidere sendes dagsordenen til: Stedfortræder Hans-Erik Olsen, Henrik Linde og regnskabsfører Hanne Busch.	Fra punkt: 134. Til punkt: 152.
Cc: Frank, Dominik, Webmaster	Indledning: Kirsten Øriis Bjerrum
Afbud: Hanne Busch	Referent: Christina Morsing
Til stede: Alle andre	Kaffe/brød: Dorthe Laursen

Punkt:	Dagsorden: Åben	Referat:
134.	Indledning.	DDS 730
135.	Godkendelse af Dagsorden	Godkendt
136.	<p>Orientering om provstiets udmelding vedr. den kirkelige ligning for budgetåret 2024 som følger: Driftsrammen udgør 2.355.611,- 4 % fremskrivning 94.224,- Anlægsramme 53.625,- (kistevogn Bjergsted) Samlet ligning 2.503.460,-</p> <p>MR skal efterfølgende udarbejde et endeligt budget i overensstemmelse med ligningen, som skal godkendes og overføres til økonomiportalen senest den 15. november 2023.</p> <p>I budgettet skal Menighedsrådet indsætte en kort målsætning/vision. Menighedsrådet skal derfor drøfte indholdet af en sådan målsætning.</p> <p>Punktet fremlægges af formanden.</p>	<p>Alle har fået deres første ønske opfyldt.</p> <p>Kigger på budget på oktober mødet og godkender budget i november. Jens og Dorthe laver et oplæg til fordeling af de 94.224 kr.</p> <p>Godkendelse af formandens oplæg til målsætning/vision</p> <p><i>"Bregninge-Bjergsted-Allehave Menighedsråd ønsker:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>• at arbejde for optimale rammer for evangeliets forkyndelse for alle i sognet.</i><i>• at følge op på dåbsbefalingen gennem livsoplysning.</i><i>• at fastholde det første møde med kirken.</i>

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>at sognets kirker og kirkegårde så vidt muligt holdes åbne for besigtigelse, refleksion og eftertanke.</i> • <i>at arbejde for at der til stadighed inddrages frivillige i kirkens arbejde.</i> • <i>at udvikle/styrke sociale fællesskaber ud fra kirken.</i> • <i>at tilbyde relevante koncerter som følger årets gang.</i> • <i>at støtte op om provstiets diakonale arbejde."</i>
137.	Vi kigger ind i budgettet i forhold til energiforbrug og forbrug til vedligeholdelse. Punktet fremlægges af formanden.	2 ukendte målere, en i nr. 20 og en i Bjergsted Kirke. Der skal kigges på opvarmning af Bjergsted Kirke. Omlægning af budget i forhold til energi (20000 kr.) og underbudgettering af præstegården (40000 kr.)
138.	Orientering fra Grøn Kirke-udvalget om: a) Status for elforbruget pr. 31. august 2023.	Se punkt. 137
139.	Status vedr. varmeanlægget i Bregninge kirke. Orientering ved formanden.	Intet nyt
140.	Menighedsrådet skal tage stilling til omfordeling af løn til kormedlemmerne. Punktet fremlægges af kontaktpersonerne. Punktet er udsat fra sidste MR-møde.	Løn for gudstjenester og koncert og ikke for øvning. Forældremøde med Rikke i efteråret.
141.	Status vedr. kirkegårdsprojektet i Bregninge.	Gravstedsoversigt på vej til Tine Tine forhører sig om en dato for fremlæggelse af projekt.
142.	Godkendelse af diverse arbejder/investeringer: a) Reparation/ny motor til løvsuger i Bregninge.	Godkendt.
143.	Nyt fra medarbejderne.	Gravermedhjælper Jette Sørensen tilbage fra orlov 4.9. Stig Appelgren 60 år 18.9. Frank Buch 70 år 3.10
144.	Siden sidst, herunder blandt andet: a) Budgetsamråd i Reersø den 23.08.2023 med deltagelse af præst, kasserer og formand. b) Gudstjeneste på Vesterlyng den 24.08.2023. c) Høstgudstjeneste og frokost den 10.09.2023.	<ul style="list-style-type: none"> a) Ny økonomilov -alt vi gør er nu lovligt. b) God gudstjeneste c) God dag

	Meddelelser/orientering/beslutninger/godkendelser /status med videre:	
145.	<p>Formanden:</p> <p>a) Formanden har søgt Kalundborg Kommune om ændring af adressen for Bregninge Kirke fra Kalundborgvej 62A til Kaldredvej 18B. Kommunen har den 08.09.2023 godkendt, at kirken får adressen Kaldredvej 18A. MR skal opsætte husnummer og advisere kirkens brugere.</p> <p>b) Nyt fra Regnskabsfører – RAS.</p> <p>c) Formandsmøde med præster afholdes den 21.09.2023 for FS, VA og BBA.</p> <p>d) Krav om licens til kirkeportalen, Fløs og login-delen af folkekirkens intranet.</p> <p>e) Formanden har kontaktet Nationalmuseet vedr. de forvitrede mursten i tagrummet over kirkeskibet i Bregninge mod tårnet samt i den indvendige gavlvæg mod tagrummet i våbenhuset.</p> <p>f) Ny guide sætter fokus på det gode samvirke.</p> <p>g) Klimahåb Roskilde Stift 24.9.2023.</p> <p>h) Kirkegården et åndehul for alle.</p> <p>i) Prisregulering af taksterne i kirkeportalen 2024.</p> <p>j) Tidlig rådgivning i byggesager.</p> <p>k) Nyt om arbejdsmiljøundersøgelsen.</p> <p>l) Nyt værktøj for menighedsråd.</p> <p>m) Menighedsrådsforeningen inviterer til møder/kurser:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den gode budgetproces 28.09.2023 kl. 17.30 i Svallerup Sognegård. • Opdatering af regnskabsinstruksen 02.10.2023 kl. 17.00 i Gørlev. • Frivillighed og sammenhængskraft 15.11.2023 kl. 17.00 i Røsnæs. <p>n) Hvordan berører gudstjenesten os 28.10.2023 i Roskilde kl. 9.30.</p> <p>o) Den gode samtale i kirkedøren 04.10.2023 kl. 15.30 i Næstved.</p> <p>p) Liva tilbyder kursus i arbejdsmiljø.</p> <p>q) Honorar til provstiets bygningskyndige.</p> <p>r) Formanden har underskrevet regnskabserklæring vedr. årsregnskabet 2022.</p> <p>s) Kursus i elektronisk bilagshåndtering</p>	<p>5 nye husnumre, 18A, 20 og 22 – 3A og 54B. Tine køber. Blå emalje skilte.</p> <p>b) Hanne Busch fortsætter som vores regnskabsfører.</p> <p>d) 2 licens til Rikke og Jens og en ekstra til Tine</p> <p>e) Kirsten spørger mureren om et navn på en arkitekt der har forstand på gamle sten.</p>
146.	<p>Præsten:</p>	<p>Kursus og ferie i uge 41 Stoleudlån til V/A; 27 nye konfirmander – ønske om ekstra hjælp – velkomstgudstjeneste 8.10 27 på studietur. Kaffe? Kirsten</p>

147.	Kontaktpersonen: a) Referat fra niveau 2-forhandling mellem kirkeministeriet og 3F den 24. august 2023. Orientering ved formanden.	Formulering i kontrakten der skal ændres
148.	Kassereren/økonomi: a)	
149.	Kirke-Kirkegårds- og præstegårdsudvalget, herunder: Den 5. september holdt møde med graver, gravermedhjælperne, Kirkeværgen, Mogens Kristiansen og formanden vedr. event. Transport/sikker opbevaring af maskiner. a) Bregninge kirke/kirkegård: • Reparation/ny motor på løvsugeren udført. b) Sognehuset: c) Præstegården: • Om-isolering af jordvarmeanlæggets rør i kælderen. Provstiet har godkendt at vi bruger af overskuddet vedr. præstegårdsprojektet. d) Præsteskovene: • Afventer referat fra skofogeden vedr. besigtigelsen den 18.08.2023. e) Bjergsted kirke/kirkegård: f) Allehave kirke/kirkegård: • Afprøvning af spotlys og alarm samt tilbud på overførsel af alarm og om muligt videoovervågning jævnfør mødet den 03.09.2023.	KKP laver en prioriteret liste over opgaver. Kirsten får uddybet de opgaver der forestår i Præstegårdsprojekt 2024 b) Uge 39 isolering af rør. Tine aftaler et besøg med elektriker
150.	Aktivitetsudvalget: a) Foredrag i Sognehuset om Maren – den første kvindelige præst den 26.10.2023.	26.10 Kaffe og kage 29.11 Julekoncert med Holbæk Studiekor Udlån af Bregninge kirke til Musisk Skole 8.12
151.	Børne- og Ungeudvalget:	Teater for konfirmander og deres klassekammerater 26.10 – gave fra Ymens Halloween 2.11 og Jule-kirkerod 28.11
152.	Eventuelt. Indledning til kommende MR-møde den 25. oktober 2023 ved Dorthe Laursen og kaffe/brød ved Mogens Kristiansen. Formanden er fraværende til MR-mødet den 25. oktober 2023.	

Allehave, den 08.09.2023

Venlig hilsen

Jens Bendix Nielsen

Menighedsrådsformand

Anni Vognstoft

Kirsten Øriis Bjerrum

Christina Morsing

Rikke Nautrup

Marit Dorthe Augusta Laursen

Per Mogens Kristiansen

Jens Bendix Nielsen