

# Vedtægter og ordensregler for Sognehuset i Bregninge, 4593 Eskebjerg

## 0. Tilhørsforhold:

- a) Sognehuset er beliggende Kaldredvej 22, Bregninge, 4593 Eskebjerg og ejes af Bregninge-Bjergsted-Allehave Menighedsråd.

## 1. Sognehusets ledelse:

- a) Bregninge-Bjergsted-Allehave menighedsråd (MR) er ansvarlig for Sognehusets drift, vedligeholdelse og rengøring, og MR er den øverste myndighed. Den daglige ledelse, herunder ansvaret for udlejningen kan uddelegeres.
- b) Menighedsrådet orienteres på MR-møderne om aktiviteter i Sognehuset.
- c) Sognepræsten indkaldes til alle møder hvor Sognehusets brug/ anvendelse, herunder bygningsændringer er på dagsordenen.
- d) Graveren er ansvarlig for pasning af haveanlæg og parkeringsplads samt rengøringen af Sognehusets lokaler.
- e) Graveren er ansvarlig for udlejning af Sognehuset.
- f) Graveren er ansvarlig for husets nøgler og for at føre fortegnelse over nøglebrugere.

## 2. Sognehusets brug:

- a) Sognehuset bruges primært til konfirmationsforberedelse, korprøver, MR-møder samt øvrige arrangementer i MR-regi. Disse arrangementer kan normalt ikke flyttes af hensyn til andre aktiviteter.
- b) Sognehuset kan bruges til andre kirkelige- og kulturelle aktiviteter, der er forenelige med folkekirkens arbejde.
- c) Lokale foreninger herunder Vandværket, Beboerforeningen og Lokalhistorisk Forening kan fortsat benytte Sognehusets lokaler.
- d) De lokale spejdere kan benytte Sognehuset.
- e) Sognehuset kan normalt ikke udlejes til private. Undtaget denne bestemmelse er sammenkomster af kortere varighed i forbindelse med begravelse og bryllup med et deltagerantal på max. 60 personer.
- f) Sognehuset udlejes ikke til møder af politisk eller erhvervsmæssig karakter, eller religiøse grupper, der ikke umiddelbart deler folkekirkens grundlag.
- g) Eventuelle afvigelser fra ovenstående bestemmelser samt andre tvivlsspørgsmål afgøres af MR.
- h) Alle aftaler om lån eller leje af lokaler i Sognehuset indføres/bookes i menighedsrådets kalendersystem.

## 3. Udlejning af Sognehuset:

- a) Lejeafgiften og hvem der skal betale lejeafgift fastsættes af MR, der udarbejder et takstblad.
- b) Lejeafgiften skal som minimum dække de udgifter, der er forbundet med udlejningen, herunder vand-, varme- og strømforbrug.
- c) Der betales som udgangspunkt ikke leje for Sognehuset, for så vidt angår kirkelige arrangementer der er åbent for alle i sognet.
- d) Det er lejerens ansvar at beværterloven overholdes, og at der udvises en optræden, der sømmer sig for et hus, ejet af kirken.
- e) MR er ikke ansvarlig for medbragte eller efterladte ting/effekter i Sognehuset.
- f) Ved udlejning eller lån af Sognehuset udfærdiger Graveren som udgangspunkt en skriftlig lejeaftale mellem MR og lejer.

#### **4. Ordensregler:**

- a) Alle arrangementer skal aftales med Graveren.
- b) Ved lån eller leje af lokalerne er lejer ansvarlig for ro og orden. Evt. skader skal meddeles til Graveren senest dagen efter. Ødelagte ting kan kræves erstattet.
- c) Ved lån eller leje af Sognehuset skal det efterlades i samme stand som ved modtagelsen, det vil sige, opryddet og almindelig rengjort, gulve er fejede eller støvsuget, borde og stole aftørret og sat tilbage som ved modtagelsen, at køkkenet er afryddet til brug for andre, idet snavset service er sat i opvaskemaskinen og opvask igangsat, at bordplader, kogeplader, kaffemaskine, rulleborde og eventuelt skabslåger er blevet aftørret.
- d) Sognehusets AV-udstyr må kun bruges efter særskilt aftale.
- e) Yderdørene skal låses, når huset forlades. Hvis brugeren ikke har nøgle til huset, skal den udleverede nøgle afleveres som aftalt ved modtagelsen.

#### **5. Vedtægtsændringer:**

- a) Vedtægter og ordensregler for sognehuset fastsættes af MR og revideres efter behov.

Godkendt på menighedsrådets møde den 15. november 2023 punkt 179.

Jens Bendix Nielsen  
Menighedsrådsformand